



**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 72-2024**

Nombre: **Román Constantino Barrios Aguilar** /  
Puesto: **Asesor de Unidad Administrativa** /  
Reporta a: **Coordinador Administrativo** /  
Actividades a Realizar: **Sede Central / a Nivel Nacional** /

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2024,  
SEGÚN CONTRATO No. 72-2024, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS  
AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA  
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1. Revisión y análisis del reporte de saldos de cuentas en orden generado por el Fiduciario.**

En el mes de junio efectué revisión y analicé parte de la cartera de Cuentas de orden de préstamos, concluyendo que:

- Revisando datos y según los criterios de valuación, refieren que, aún subsisten casos donde se muestra que los saldos pendientes de cobro ya prescribieron. Analizando los saldos por antigüedad, observamos que, sigue el atraso del pago de los mismos que persisten 842 créditos con saldo por diversos motivos: incapacidad o fallecimiento del deudor, o por imposibilidad de localización del mismo.

**2. Proceso de depuración de los saldos, de la cartera de cuentas de orden, de FONAGRO.**

Durante el mes de junio verifiqué y clasifiqué por cartera la depuración de los saldos de FONAGRO, correspondientes a la cartera de cuentas de orden, fundamentando que:

- Debe prevalecer los rubros de saldos tomando en cuenta el número de créditos y saldo de capital para poder considerar la posibilidad de su recuperación. Con los resultados conseguidos del análisis de los saldos por antigüedad, identificar los créditos que se puedan recuperar.
- Generar un archivo general de cuentas de orden.

**3. Contactar y atender a los usuarios beneficiarios de financiamiento (individuales y organizaciones) que presentan saldos en las cuentas de orden, con la finalidad de determinar la recuperación de saldos.**

Durante este mes no se me solicitó contactar beneficiarios de financiamiento para determinar la posibilidad de recuperación de saldos correspondiente a la cartera de cuentas de orden.





**4. Preparar informes mensuales que reflejen el seguimiento mensual de las cuentas de orden de FONAGRO.**

En el mes de junio, confirmé el informe de clasificación de cuentas de orden por criterio de valuación correspondiente a este mes.

**5. Participar en reuniones convocadas por las Coordinaciones y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

En el mes de junio, no hubo convocatoria de reunión para tratar temas sobre la recuperación de cuentas de orden.

**6. Participar en reuniones con el Banco Fiduciario, para la depuración de las cuentas de orden.**

Durante el mes de junio no se agendó reunión con BANRURAL, con el fin de tratar la depuración las cuentas de orden.

**7. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes de los beneficiarios de financiamiento (individuales y organizaciones) clasificadas en cuentas de orden.**

Cabe señalar que, en el mes de junio, esta actividad no se realizó debido a que, los documentos y expedientes en cuenta de orden se encuentran en el Banco Fiduciario.

**8. Participar en reuniones con beneficiarios de financiamiento (individuales y organizaciones) y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO, clasificadas en cuentas de orden**

En el mes junio no hubo reunión programada con organizaciones legalmente establecidas de las que se encuentran en cuentas de orden.

**9. Realizar visitas en coordinación con el banco fiduciario a beneficiarios de financiamiento (individuales y organizaciones) con el fin de evaluar y determinar los saldos irrecuperables de acuerdo con las valuaciones anteriormente realizadas.**

Pendiente de programar las visitas de campo juntamente con BANRURAL para evaluar y determinar los saldos irrecuperables.

**10. Crear un archivo detallado del proceso de valuación de las cuentas de orden, así como las acciones realizadas para determinar la recuperabilidad o irrecuperabilidad de los saldos, en los financiamientos otorgados por FONAGRO.**

En el mes de junio participé en la creación del archivo específico para llevar a cabo el sumario de evaluación de las cuentas de orden de los financiamientos que ha otorgado FONAGRO.



**11. Evaluar y dictaminar los procesos de cuentas de orden, con el objeto de depurar los saldos con el fiduciario.**

En el mes de junio no se conoció ningún proceso de depuración de saldos para la desacumulación de intereses.

**12. Velar por el cumplimiento a lo que establece la política de recuperación de cartera, debiendo presentar un informe mensual que establezca el estatus de los financiamientos otorgados.**

En el mes junio, con el encargado de cartera realicé la validación de cartera para realizar el informe mensual.

**13. Coordinar la liquidación de los financiamientos recuperados, de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE, UDAI, UA y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

En el mes de junio no hubo procesos de liquidación de financiamientos recuperados.

**14. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General.**

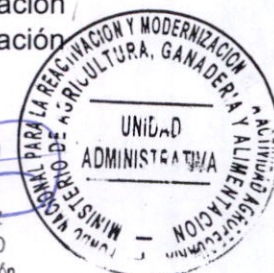
- Participé en la preparación de toma de fotografías para la elaboración de los respectivos carnés de identificación del personal de FONAGRO.
- Apoyé en la elaboración de instrumentos de solicitudes (formatos de la CGC) a personal de UDDAF y otras Unidades de FONAGRO.
- Apoyé a la Oficina de Comunicación e Información Pública en la actividad de identificación y rotulación sobre el uso correcto de los servicios y materiales de las Unidades y Oficinas que conforman FONAGRO.
- Así también apoyé a la Encargada de la Oficina de Comunicación e Información pública en el escaneo y archivo de los documentos de información correspondientes al mes de junio.



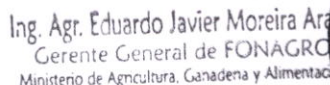
**Ing. Agr. Román Constantino Barrios Aguilar**  
Asesor de Unidad Administrativa



Lic. Eddy Bolando Gabriel Cruz  
Coordinador Administrativo de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Vo.Bo.



Ing. Agr. Eduardo Javier Moreira Arce  
Gerente General de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

